

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 15 «Ромашка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»



Татарстан Республикасы Зеленодол муниципаль районы «Катнаштордәге №15 «Ак чәчәк» балаларбакчасы» муниципаль мәтәпкәчә белем бирү бюджет учреждениесе

422540, РТ, г. Зеленодольск, ул. Северная, д. 1
Телефон, факс 8(84371) 5-13-38
ИНН 1648009510 / КПП 164801001
E-mail: detsad15romashka@yandex.ru

Принято

педагогическим советом
протокол № 1
от « 18 » августа 2023г.

Председатель педагогического совета
_____/Будкина О.А/

«Утверждаю»

Заведующий МБДОУ
«Детский сад комбинированного вида № 15
«Ромашка» ЗМР РТ»

_____/Будкина О.А/
Введено в действие приказом № 66
от « 18 » августа 2023г.

**Положение об общем родительском собрании
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад комбинированного вида № 15 «Ромашка»
Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №15 «Ромашка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение) в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Семейным кодексом Российской Федерации, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения

1.2. В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Учреждением, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении воспитанников, обеспечения единства педагогических требований к ним, в Учреждении созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей).

1.3. Общее родительское собрание — коллегиальный орган общественного самоуправления Учреждения, действующий в целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Учреждением, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении воспитанников, обеспечения единства педагогических требований к ним, в Учреждении созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей).

1.4. Родительское собрание является формой работы с родителями (законными представителями), используемой Учреждением для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой образовательного процесса в Учреждении,

психолого – педагогического просвещения.

1.5. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение.

1.6. Решения Родительского собрания Учреждения рассматриваются на педагогическом совете Учреждения и, при необходимости, на Общем собрании работников Учреждения.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим родительским собранием Учреждения и принимаются на его заседании.

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной, городской политики в области дошкольного образования;
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- обсуждение и утверждение платных образовательных услуг в Учреждении;
- координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников.

3. Компетенция общего родительского собрания

3.1. К компетенции общего родительского собрания Учреждения:

- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- вносит предложения по организации режима работы Учреждения;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя родительского комитета Учреждения;
- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;
- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать Совет родителей Учреждения;
- требовать у Совета родителей Учреждения выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления Общим родительским собранием

5.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников Учреждения.

5.2. В необходимых случаях на заседание Общего родительского собрания приглашаются педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, представители Учредителя. Необходимость их приглашения определяется председателем Общего родительского собрания Учреждения.

5.3. Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год.

5.4. Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

Председатель и секретарь Общего родительского собрания родителей избираются ежегодно на начала учебного года.

5.5. Общее собрание родителей созывается по инициативе совета родителей Учреждения, заведующего Учреждением.

5.6. Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.

5.7. Общее родительское собрание Учреждения ведет заведующий Учреждения совместно с председателем.

5.8. Председатель Общего родительского собрания:

- обеспечивает посещаемость родительского собрания совместно с председателями совет родителей групп;
- совместно с заведующим Учреждения организует подготовку и проведение Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим Учреждения определяет повестку дня Общего родительского собрания;
- взаимодействует с председателями советов родителей групп;
- взаимодействует с заведующим Учреждения по вопросам ведения собрания, выполнения его решений.

5.9. Общее родительское собрание работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

5.10. Заседания Общего родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

5.11. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

5.12. Организацию выполнения решений Общего родительского собрания осуществляет Совет родителей Учреждения совместно с заведующим Учреждения или Советом родителей группы. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

6. Взаимосвязи Общего родительского собрания с органами самоуправления учреждения

6.1. Общее родительское собрание взаимодействует с советом родителей Учреждения, Педагогическим советом Учреждения.

7. Ответственность Общего родительского собрания

7.1. Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ и нормативно-правовым актам.

8. Делопроизводство Общего родительского собрания

8.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Общее родительское собрание;
- предложения, рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Общего родительского собрания.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего родительского собрания.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Книга протоколов Общего родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения, передается по акту.
- 8.6. Книга протоколов Общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 5 лет и передается по акту (при смене заведующего, при передаче в архив).
- 8.7. Тетрадь протоколов Общего родительского собрания группы хранится у воспитателей группы с момента комплектации группы до выпуска детей в школу.